



Številka: 900-2/2023-3
Datum: 28. 5. 2024

ZAPISNIK

3. sestanka Sveta staršev Osnovne šole Sveti Jurij, ki je bil 28. 5. 2024, s pričetkom ob 16.00, v prostorih OŠ Sveti Jurij

Na seji je bilo prisotnih 16 članov, 8 članov je svojo odsotnost opravičilo, ostali člani svoje odsotnosti niso opravičili. Prisoten je bil tudi gospod ravnatelj.

1. TOČKA

Predsednica je pozdravila navzoče ter po pregledu prisotnosti ugotovila, da je svet sklepčen in lahko nadaljuje s sejo.

Člani so dnevni red prejeli skupaj z vabilom.

Predlog dnevnega reda:

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti ter potrditev dnevnega reda;
2. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje (priloga);
3. Delovni zvezki in učna gradiva za šolsko leto 2024/2025 – soglasje sveta staršev za skupno nabavno ceno za posamezni razred;
4. Vpis v šolo in vrtec v šolskem letu 2024/2025;
5. Realizacija LDN šole in vrtea;
6. Obravnava Pravilnika o določitvi kriterijev in postopku za uveljavljanje dodelitve sredstev učencem za subvencioniranje šole v naravi;
7. Pobude, vprašanja, predlogi.

Člani so dnevni red **soglasno potrdili** z dvigom rok.

2. TOČKA

Zapisnik prejšnje seje so člani prejeli skupaj z vabilom. Ker na zapisnik ni bilo podanih nobenih pripomb, so člani zapisnik prejšnje seje **soglasno potrdili** z dvigom rok.

3. TOČKA

Predsednica je besedo predala ravnatelju. Člani so predhodno prejeli seznam delovnih zvezkov in učnih gradiv, ki jih zagotavljajo starši.

Starši so predlagani seznam **soglasno potrdili** z dvigom rok.

Razprave na podano ni bilo, zato je predsednica zaključila to točko.

4. TOČKA

Vpis v šolo in vrtec je predstavil ravnatelj. V šolo bo vpisanih 25 otrok, kar pomeni, da se v šolo vpisuje ena številčno slabših generacij.

V vrtec bo v naslednjem šolskem letu vpisanih 28 novincev. V vrtcu bo oblikovanih 7 oddelkov na 3 lokacijah.

Razprave na podano ni bilo, zato je predsednica zaključila to točko.

5. TOČKA

Realizacijo LDN je predstavil ravnatelj. Pojasnil je, da smo do tega trenutka LDN v 95% realizirali. V mesecu juniju bodo izvedeni še nekateri dnevi dejavnosti.

6. TOČKA

Pravilnik za subvencioniranje šole v naravi je predstavil ravnatelj. Pojasnil je, da se v osnovi spreminjajo določbe za plačilo delavcem, ki spremljajo otroke v šoli v naravi. Eno šolo v naravi financira MVI, znesek se mora najprej porabiti za pokritje stroškov delavcev, preostanek se nameni za subvencijo učencem. S strani države se zagotavljajo še dodatna za otroke iz socialno ogroženih družin.

Razprave na podano ni bilo, zato je predsednica zaključila to točko.

7. TOČKA

Besedo je prevzel ravnatelj:

- a) ravnatelj je starše seznanil z vzgojno problematiko v posameznih oddelkih – medvrstniško nasilje v 7. a razredu, postopki v skladu z vzgojnim načrtom so že stekli;
- b) fantje 9. razreda imajo izjemno nespoštljiv odnos do informatorja Floriana Baranje – postopki v skladu z vzgojnim načrtom so že stekli;
- c) učenec višjega razreda naj bi v sanitarijah fotografiral učenca 1. b razreda – razgovori so bili izvedeni, dejanja pa ni bilo mogoče dokazati;
- d) v 4. razredu je prišlo do verbalnega kontakta med nekaterimi starši – ravnatelj je z nekaterimi deležniki že opravil razgovor, ostali postopki bodo stekli v prihodnjih dneh;
- e) šola se sooča z izjemno visokim dolgom iz razloga neplačane vzgojnine in stroškov prehrane;
- f) eno izmed članic je zanimalo, kako je s pregledom torb učencev in preverjanjem uporabe telefona – ravnatelj je pojasnil, da vsakodnevno torb ne pregledujemo in, da se zgodi, da kdaj kateri od otrok telefon prinese v razred, kljub jasnim pravilom, da morajo biti telefoni odloženi v omaricah. Dežurni učitelji vsakodnevno nadzirajo dogajanje v garderobah in na hodnikih. Članica je izpostavila, da se otroci nižjih razredov bojijo iti v sanitarije, kjer jih strašijo dečki višjih razredov. Ravnatelj je pojasnil, da bo zadevo preveril;
- g) eden izmed članov je izpostavil, da se na Pertoči, zaradi podrtja dreves, učilnice zelo segrevajo. Ravnatelj je pojasnil, da so bila zasajena nova drevesa, v načrtu je nabava žaluzij;
- h) enega izmed članov je zanimalo ali se bodo učenci 3. razredov, ki prihajajo s Pertoče, ob prihodu na matično šolo razdelili; ravnatelj je pojasnil, da delitev učencev opravi svetovalna delavka v skladu s kriteriji;
- i) predstavnica 8. razreda je povedala, da so bili učenci 8. razredov nezadovoljni s tem, da so bili na izletu skupaj z učenci drugih oddelkov in bili posledično kaznovani zaradi neprimerne obnašanja nekaterih učencev; ravnatelj je pojasnil, da je v posamezni generaciji otrok premalo otrok, da bi napolnili avtobus in se posledično zaradi nižjih stroškov razredi na ekskurzijah združijo;
- j) gospa Ivanič se je ob zaključku svojega dela zahvalila staršem za korektno sodelovanje v vseh letih;

Seja je bila zaključena ob 17.15.

Zapisala:
Anja Banfi

Predsednica Sveta staršev OŠ Sveti Jurij:
Helena Ivanič