



Osnovna šola Sveti Jurij  
Sveti Jurij 13  
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Podračun pri UJP:01305-6030678159  
Telefon: 02 5571 003  
Fax: 02 5588 480  
Tel. ravnatelj: 02 5588 488  
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

### Izvelek zapisnika

**6. seje** Sveta zavoda Osnovne šole Sveti Jurij, ki je bila 21.3.2019, s pričetkom ob 18.00, v prostorih OŠ Sveti Jurij

Na seji je bilo prisotnih 8 članov, 2 članici sta svojo odsotnost opravičili, 1 član svoje odsotnosti ni opravičil. Prisoten je bil tudi gospod ravnatelj, gospod Miran Rantaša in gospa Valerija Mes Forjan.

#### 1. TOČKA

Predsednica je pozdravila navzoče ter po pregledu prisotnosti ugotovila, da je svet sklepčen in lahko nadaljuje s sejo.

#### 2. TOČKA

Člani so skupaj z vabilom prejeli predlog dnevnega reda. Ker na predlagani dnevni red pripomb ni bilo, je predsednica v sprejem predlagala naslednji

#### SKLEP 6/1-2019

Potrdi se predlagani dnevni red za 6. sejo Sveta zavoda Osnovne šole Sveti Jurij.

Izid glasovanja: ZA x 8      PROTI x 0      VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 6/1-2019 **soglasno sprejet**.

Seja je potekala po naslednjem dnevnem redu:

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti;
2. Potrditev oz. dopolnitev dnevnega reda;
3. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje ter 4. korespondenčne seje (gradivo v priponki);
4. Obravnava Letnega poročila za leto 2018 (gradivo po e-pošti);
5. Poročilo inventurne komisije o izvedenem popisu na dan 31.12.2018 in sklep o odpisu terjatev;
6. Sprejem letnega poročila o samoevalvaciji šole;
7. Delovna uspešnost ravnatelja za preteklo poslovno leto;
8. Pobude, vprašanja, predlogi.

#### 3. TOČKA

Zapisnik prejšnje seje in 4. korespondenčne seje so člani prejeli skupaj z vabilom. Ker na zapisnika ni bilo podanih nobenih pripomb, je predsednica v sprejem predlagala naslednji

#### SKLEP 6/2-2019

Potrdita se zapisnik 5. seje Sveta zavoda OŠ Sveti Jurij ter 4. korespondenčne seje.

Izid glasovanja: ZA x 8      PROTI x 0      VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 6/2-2019 **soglasno sprejet**.

#### 4. TOČKA

Letno poročilo so člani prejeli skupaj z vabilom. Poslovni del je predstavil ravnatelj, finančni del je predstavil računovodja.



Osnovna šola Sveti Jurij  
Sveti Jurij 13  
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Podračun pri UJP:01305-6030678159  
Telefon: 02 5571 003  
Fax: 02 5588 480  
Tel. ravnatelj: 02 5588 488  
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

Ker na podano ni bilo nobenih pripomb, je predsednica v sprejem predlagala naslednji

### **SKLEP 6/3-2019**

Potrdi se Letno poročilo Osnovne šole Sveti Jurij za leto 2018 z zaključki, navedenimi v točkah od 1. do 5.

Izid glasovanja: ZA x 8      PROTI x 0      VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 6/3-2019 **soglasno sprejet**.

### **5. TOČKA**

Poročilo inventurne komisije je predstavil računovodja. Poročilo je pripravljeno na podlagi popisa inventurne komisije na dan 31.12.2018.

Ker pripomb na podano ni bilo, je predsednica zaključila to točko.

### **6. TOČKA**

Samoevalvacijsko poročilo, ki ga je pripravila koordinatorica za pedagoško delo z učenci Romi Ane Mari Čerpnjak, je predstavil ravnatelj.

Ker na podano ni bilo pripomb je predsednica v sprejem predlagala naslednji

### **SKLEP 6/4-2019**

Sprejme se samoevalvacijsko poročilo Osnovne šole Sveti Jurij o delu z učenci Romi.

Izid glasovanja: ZA x 8      PROTI x 0      VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 6/4-2019 **soglasno sprejet**.

Samoevalvacijsko poročilo je na vpogled v pisarni ravnatelja.

### **7. TOČKA**

Ravnatelj je pri tej točki zapustil sejo.

Valerija Mes Forjan je uvodoma pojasnila, da ni podan noben izključitveni razlog za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja in da finančnega učinka ocena delovne uspešnosti tudi to leto nima.

Predsednica je po posameznih merilih predstavila ravnateljevo delo v preteklem letu, glede na mnenje članov sveta pa je odstotek dosežene uspešnosti pri posameznem merilu sledeč:

- |      |   |        |
|------|---|--------|
| I.   | Realizacija obsega programa – do 25%      | 25,00% |
| II.  | Kakovost izvedbe programa – do 35%        | 35,00% |
| III. | Razvojna naravnost zavoda – do 35%        | 35,00% |
| IV.  | Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5% | 5,00%  |

Po razpravi je predsednica v sprejem predlagala naslednji

### **SKLEP 6/5-2019**

Ravnatelj je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Izid glasovanja: ZA x 8      PROTI x 0      VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 6/5-2019 **soglasno sprejet**.



Osnovna šola Sveti Jurij  
Sveti Jurij 13  
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Podračun pri UJP:01305-6030678159  
Telefon: 02 5571 003  
Fax: 02 5588 480  
Tel. ravnatelj: 02 5588 488  
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

---

Po koncu razprave se je ravnatelj vrnil na sejo.

## 8. TOČKA

Besedo je prevzel ravnatelj in zbrane seznanil:

- a) z vpisom v šolo, ki je potekal v mesecu februarju – generacija bodočih prvošolcev je številčno nekoliko manjša;
- b) z vpisom v vrtec, ki je potekal v mesecu marcu – vpisanih je bilo 18 novincev, zato bo tudi naslednje leto v vrtcu delovalo 7 oddelkov;
- c) strošek kurjave v preteklem letu je bil nekoliko višji glede na leto poprej;
- d) šola je izterjavo terjatev iz naslova šolske prehrane in vzgojnine predala novi odvetnici, znesek dolgov znaša cca. 25.000 €;
- e) s poročilom o stroških izgradnje otroškega igrišča za vrtec;
- f) s predlogi staršev na sestanku sveta staršev glede izvajanje smučarske šole v naravi in mobilnosti v okviru projekta Erasmus, ki bo potekalo v mesecu oktobru;
- g) 3. maj je s šolskim koledarjem predviden kot prost dan; ravnatelj je zbranim predlagal, da bi bil ta dan zaprt tudi vrtec. Predsednica je v sprejem predlagala naslednji

### **SKLEP 6/6-2019**

V petek, 3.5.2019, bosta šola in vrtec zaprta.

Izid glasovanja: ZA x 8      PROTI x 0      VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 6/6-2019 **soglasno sprejet**.

Seja je bila zaključena od 19.00.

Zapisala:  
Anja Banfi

Predsednica Sveta zavoda OŠ Sveti Jurij:  
Mateja Klement, prof.