



Osnovna šola Sveti Jurij
Sveti Jurij 13
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Žiro račun: 51900-603-30159
Telefon: 02 5571 003
Fax: 02 5588 480
Tel. ravnatelj: 02 5588 488
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

POVZETEK

2. seje Sveta staršev Osnovne šole Sveti Jurij v šol. letu 2016/2017, ki je potekala dne **9.3.2017**, s pričetkom ob **16.30**, v prostorih OŠ Sveti Jurij.

1. TOČKA

V uvodu je predsednica pozdravila navzoče starše ter po pregledu prisotnosti ugotovila, da je prisotnih 15 članov. 3 člani so svojo odsotnost opravičili, ostali svoje odsotnosti niso opravičili. Predsednica je ugotovila, da je svet sklepčen.

Člani so skupaj z vabilom prejeli predlog dnevnega reda. Z dvigom rok so predlagani dnevni red soglasno potrdili in tako je seja potekala po naslednjem DNEVNEM REDU:

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti ter potrditev dnevnega reda;
2. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje (priloga);
3. Realizacija dejavnosti v vrtčevskih enotah;
4. Realizacija učnega načrta in učni uspeh ob koncu 1. redovalnega obdobja;
5. Šolski sklad, sredstva sklada in načrt porabe v letu 2017;
6. Pobude, vprašanja, predlogi.

2. TOČKA

Člani so skupaj z vabilom prejeli dnevni red. Ravnatelj je k zapisniku prejšnje seje podal naslednje obrazložitve:

- glede vprašanja v zvezi z avtobusnimi prevozi otrok je ravnatelj starše obvestil, da je bila zadeva rešena že v mesecu septembru;
- glede urnika glasbene šole je ravnatelj govoril z ravnateljico glasbene šole, ki je pojasnila, da je urnik narejen v skladu z metodiko poučevanja in ga ni mogoče še bolj prilagoditi;

Drugih pripomb s strani članov ni bilo, zato so z dvigom rok soglasno potrdili zapisnik.

3. TOČKA

Ravnatelj je zbrane seznanil s številom vključenih otrok v vrtec, s prednostnimi nalogami vrtca, z izvajanjem dejavnosti v vrtcu ter s spremembo ekonomske cene.

Po predstavljenem je ravnatelj zbrane ponovno opozoril na problematiko vpisa otrok iz šolskega okoliša Pertoča v vrtec v Rogašovcih. Velikokrat namreč starši te otroke kasneje vpišejo v prvi razred na matični šoli, namesto na podružnični šoli. Zaradi problematike upadanja vpisa otrok v podružnično šolo se lahko čez leta zgodi, da bo potrebno podružnico zapreti, s tem pa so ogrožena tudi delovna mesta.

4. TOČKA

Ravnatelj je zbrane seznanil z realizacijo učnega načrta v prvem ocenjevalnem obdobju. Pouk poteka v skladu s predmetnikom, zaostankov pri realizaciji ni. Učni uspeh je bil ob koncu redovalnega obdobja zelo slab, v 1. razredu pa so se zopet pojavile težave z neobiskovanjem pouka.

5. TOČKA

Sredstva šolskega sklada so namenjena za izgradnjo šolskega vrta; v pripravi je projekt, v katerega bo vključenih več partnerjev – t.i. učilnica v naravi.

V septembru začne teči nov mandat upravnega odbora. Na naslednji seji naj starši predlagajo štiri predstavnike za člane upravnega odbora.

6. TOČKA

Ravnatelj je zbrane seznanil:

- a) z dolgom iz naslova neplačevanje vzgojnine – skupni znesek znaša cca. 20.000€;
- b) s pripravami na izgradnjo igrišča za vrtec;
- c) z možnostjo izgradnje skupne kurilnice ter izgradnjo atletskega stadiona;
- d) ena izmed članic je pripomnila, da starši podružnične šole pogosto niso obveščeni o raznih dejavnostih zunanjih izvajalcev – ravnatelj je povedal, da bo preveril, kako je z zadevo.

Seja je bila zaključena ob 17.30.

Zapisala:
Anja Banfi

Predsednica Sveta staršev OŠ Sveti Jurij:
Helena Ivanič