



Osnovna šola Sveti Jurij
Sveti Jurij 13
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Žiro račun: 51900-603-30159
Telefon: 02 5571 003
Fax: 02 5588 480
Tel. ravnatelj: 02 5588 488
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

Številka: 900-6/2016-2

Datum: 27.9.2016

Zadeva: Izvleček zapisnika 1. sestanka Sveta staršev OŠ Sveti Jurij v šolskem letu 2016/2017, z dne 26.9.2016

1. TOČKA

V uvodu je ravnatelj pozdravil navzoče starše ter po pregledu prisotnosti ugotovil, da je prisotnih 19 članov. 5 članov je svojo odsotnost opravičilo. Ravnatelj je ugotovil, da je svet sklepčen.

Člani so skupaj z vabilom prejeli tudi predlog dnevnega reda. Na predlagani dnevni red je ravnatelj predlagal dopolnitev 5. in 6. točke. Člani so z dvigom rok potrdili predlagani dnevni red z dvigom rok in seja je potekala po naslednjem

DNEVNEM REDU

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti ter potrditev dnevnega reda;
2. Konstituiranje sveta staršev, imenovanje predstavnikov staršev v Svet zavoda OŠ Sveti Jurij ter imenovanje predstavnikov staršev v pritožbeno komisijo;
3. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje (priloga);
4. Samoevalvacijsko poročilo o življenju in delu OŠ Sveti Jurij z VVE za šolsko leto 2015/2016;
5. Evalvacija razvojnega načrta šole in vrtca za šolsko leto 2015/2016 ter predstavitev akcijskega načrta razvojnega načrta za šolsko leto 2016/2017;
6. Evalvacija vzgojnega načrta šole in vrtca za šolsko leto 2015/2016 ter predstavitev akcijskega načrta vzgojnega načrta za šolsko leto 2016/2017;
7. Predstavitev Letnega delovnega načrta OŠ Sveti Jurij z VVE za šolsko leto 2016/2017;
8. Pobude, vprašanja, predlogi.

2. TOČKA

Po predstavitvi predstavnikov sveta staršev sta bili po predhodnem ustnem soglasju za predsednico sveta staršev imenovani **Helena Ivanič**, za namestnico pa **Nadja Fridau**.

Za nadomestnega člana, predstavnika staršev v Svetu zavoda OŠ Sveti Jurij, je bil po predhodnem ustnem soglasju imenovan **Marko Šandor**.

S strani sveta staršev so bili po predhodnem ustnem soglasju v pritožbeno komisijo imenovani naslednji člani:

- **Büček Milena**, Večeslavci 44, 9262 Rogašovci
- **Lang Jasmina**, Serdica 2, 9262 Rogašovci
- **Nemec Sandra**, Sveti Jurij 103, 9262 Rogašovci

3. TOČKA

Pri tej točki je ravnatelj besedo predal predsednici, ki je zbrane pozvala k morebitnim dopolnitvam zapisnika, ki je bil priloga vabilu. Po pregledu zapisnika na vsebino in obliko

zapisanega ni bilo pripomb. Vsi prisotni so se z zapisanim strinjali in so zapisnik z dvigom rok soglasno potrdili.

4. TOČKA

Samoevalvacijsko poročilo je predstavil ravnatelj. Ker pripomb na podano ni bilo, je predsednica zaključila to točko.

5. TOČKA

Ravnatelj je predstavil evalvacijo AN RN za šol. leto 2015/2016 ter AN RN za šolsko leto 2016/2017.

Ker pripomb na podano ni bilo, je predsednica zaključila to točko.

6. TOČKA

Evalvacijsko poročilo ter predstavitev AN VN je predstavil ravnatelj. Ker pripomb na podano ni bilo, je predsednica zaključila to točko.

7. TOČKA

LDN šole in vrtca za šolsko leto 2016/2017 je predstavil ravnatelj. Ker pripomb na podano ni bilo, je predsednica zaključila to točko.

8. TOČKA

Predsednica je starše pozvala k razpravi.

- a) Ena izmed članic je vprašala, kakšna je možnost prilagoditev vožnje avtobusa, ki pelje ob 13.15 v smeri Pertoče. Učenci, ki imajo konec pouka ob 13.10, namreč nimajo časa za kosilo. Ravnatelj je povedal, da bo predlog predal pomočniku, ki je zadolžen za organizacijo prevozov.
- b) Ravnatelju je bilo zastavljeno vprašanje, zakaj imamo na delovnem mestu pomočnice vzgojiteljice zaposlene delavke iz drugih občin, medtem ko imamo v občini ljudi z ustrezno izobrazbo. Ravnatelj je pojasnil, da je res, da so zaposleni delavci v vrtcu financirani iz občinskega proračuna, vendar moramo pri zaposlovanju upoštevati določila delovne zakonodaje, kar smo storili tudi v konkretnem primeru.
- c) Otroci, ki obiskujejo pouk kitare v okviru Glasbene šole Murska Sobota, imajo pouk po urniku dvakrat na teden in sicer po pol ure. Starše je zanimalo, ali je mogoče te ure strniti v pouk, ki bi se izvajal enkrat na teden, in sicer 1 uro. Ravnatelj je povedal, da se bo o slednjem pogovoril z ravnateljico Glasbene šole
- d) Na vprašanje staršev, kako je z možnostjo vpogleda v eAsistent proti plačilu je ravnatelj pojasnil, da imajo starši še vedno možnost vpogleda in, da bomo na spletni strani šole objavili povezavo za dostop do konkretnih informacij.
- e) Ravnatelj je predstavil predlog Poslovnika Sveta staršev Osnovne šole Sveti Jurij, ki je bil staršem poslan na vpogled. Poslovnik sicer ni obvezen interni dokument, lahko pa se z njim podrobneje uredijo vprašanja glede delovanja sveta staršev. Starši na predlagan poslovnik niso podali pripomb in so ga soglasno z dvigom rok sprejeli.

Seja je bila zaključena ob 19.15.

Zapisala:
Anja Banfi

Predsednica Sveta staršev OŠ Sveti Jurij:
Helena Ivanič