



Osnovna šola Sveti Jurij
Sveti Jurij 13
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Podračun pri UJP:01305-6030678159
Telefon: 02 5571 003
Fax: 02 5588 480
Tel. ravnatelj: 02 5588 488
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

Izvelek zapisnika

12. seje Sveta zavoda Osnovne šole Sveti Jurij, ki je bila 16.6.2016, s pričetkom ob 16.30, v prostorih OŠ Sveti Jurij.

Na seji je bilo prisotnih 6 članov, 1 članica je opravičila svojo odsotnost, 1 članica je opravičila kasnejši prihod na sejo, 3 člani svoje odsotnosti niso opravičili. Prisoten je bil tudi gospod ravnatelj.

1. TOČKA

Predsednica sveta je pozdravila navzoče ter po pregledu prisotnosti ugotovila, da je svet sklepčen in lahko nadaljuje s sejo.

2. TOČKA

Člani so skupaj z vabilom prejeli tudi predlog dnevnega reda. Predsednica je predlagala dopolnitev 4. točke ter predlagala v sprejetje naslednji

SKLEP 12/1-2016

Potrdi se predlagani dnevni red za 12. sejo Sveta zavoda Osnovne šole Sveti Jurij z dopolnitvijo 4. točke, ki se glasi: «Obravnava in sprejem finančnega načrta, kadrovskega načrta in programa dela za leto 2016.»

Izid glasovanja: ZA x 6 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 12/1-2016 **soglasno sprejet**.

Seja je potekala po naslednjem

DNEVNEM REDU:

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti;
2. Potrditev oz. dopolnitev dnevnega reda;
3. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje (gradivo v priponki);
4. Obravnava in sprejem finančnega načrta, kadrovskega načrta in programa dela za leto 2016
5. Pobude, vprašanja, predlogi.

3. TOČKA

Zapisnik 11. seje je bil članom poslan po elektronski pošti skupaj z vabilom. Po pregledu zapisnika na vsebino in obliko zapisanega ni bilo pripomb, zato je predsednica v sprejem predlagala naslednji

SKLEP 12/2-2016

Potrdi se zapisnik 11. seje Sveta zavoda Osnovne šole Sveti Jurij.

Izid glasovanja: ZA x 6 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 12/2-2016 **soglasno sprejet**.



Osnovna šola Sveti Jurij
Sveti Jurij 13
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Podračun pri UJP:01305-6030678159
Telefon: 02 5571 003
Fax: 02 5588 480
Tel. ravnatelj: 02 5588 488
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

4. TOČKA

Med predstavitvijo te točke so se seji pridružile 3 članice.

SKLEP 12/3-2016

Sprejme se Program dela Osnovne šole Sveti Jurij za leto 2016.

Izid glasovanja: ZA x 10 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 12/3-2016 **soglasno sprejet**.

Predsednica je v sprejem predlagala še naslednji

SKLEP 12/4-2016

Sprejme se Finančni načrt prihodkov in odhodkov za leto 2016, Finančni načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2016 in Kadrovski načrt za leto 2016. V kolikor bo med letom prišlo do večjega odstopanja pri prihodkih in odhodkih finančnih načrtov, bomo postavke v finančnih načrtih ustrezno spremenili oz. jih dopolnili.

Izid glasovanja: ZA x 10 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 12/4-2016 **soglasno sprejet**.

5. TOČKA

- a) S strani staršev otrok v vrtcu je bilo postavljeno vprašanje glede obračunavanja rezervacije za čas počitniške odsotnosti. Vrtci namreč različno obračunavajo počitniško rezervacijo. Ravnatelj je pojasnil, da je višina počitniške rezervacije določena s sklepom Občine Rogašovci, in sicer plačajo starši, ki imajo stalno bivališče v Občini Rogašovci, 50% cene za dneve odsotnosti;
- b) Ravnatelj je prisotne seznanil z možnostjo zamika pričetka pouka na prvi triadi v naslednjem šolskem letu; pouk naj bi se pričel drugo šolsko uro, zagotovljeno bo jutranje varstvo, sproščeno pa bo število otrok v OPB v začetku izvajanja le tega
- c) Na MIZŠ bomo podali vlogo za povečanje normativa števila otrok v OPB, zaradi povečanega števila oddelkov na razredni stopnji pa bo potrebno zaposliti dodatnega strokovnega sodelavca, in sicer učitelja razrednega pouka;

Seja je bila zaključena ob 17.45.

Zapisala:
Anja Banfi

Predsednica Sveta zavoda OŠ Sveti Jurij:
Liljana Hajdinjak Zelko, prof.