



Osnovna šola Sveti Jurij
Sveti Jurij 13
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Podračun pri UJP:01305-6030678159
Telefon: 02 5571 003
Fax: 02 5588 480
Tel. ravnatelj: 02 5588 488
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

Izvelek zapisnika

7. seja Sveta zavoda Osnovne šole Sveti Jurij, ki je bila 4.6.2015, s pričetkom ob 16.30, v prostorih OŠ Sveti Jurij.

Na seji je bilo prisotnih 7 članov, 2 člana sta svojo odsotnost opravičila. Prisoten je bil tudi gospod ravnatelj ter računovodja Miran Rantaša.

Predlagani dnevni red:

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti;
2. Potrditev oz. dopolnitev dnevnega reda;
3. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje ter zapisnika 13. korespondenčne seje (gradivo po e-pošti);
4. Obravnava in sprejem Programa dela za leto 2015 (gradivo po e-pošti);
5. Obravnava in sprejem finančnega načrta in kadrovskega načrta za leto 2015 (gradivo po e-pošti);
6. Pobude, vprašanja, predlogi.

1. TOČKA

Predsednica sveta je pozdravila navzoče ter po pregledu prisotnosti ugotovila, da je svet sklepčen in da lahko nadaljuje s sejo.

2. TOČKA

Člani so skupaj z vabilom prejeli tudi predlog dnevnega reda. Sprememb oz. dopolnitev na predlagano ni bilo, zato je predsednica v sprejem predlagala naslednji

SKLEP 7/1-2015

Potrdi se predlagani dnevni red za 7. sejo Sveta zavoda Osnovne šole Sveti Jurij.

Izid glasovanja: ZA x 7 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 7/1-2015 **soglasno sprejet**.

Seja je potekala po naslednjem

DNEVNEM REDU:

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti;
2. Potrditev oz. dopolnitev dnevnega reda;
3. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje ter zapisnika 13. korespondenčne seje (gradivo po e-pošti);
4. Obravnava in sprejem Programa dela za leto 2015 (gradivo po e-pošti);



Osnovna šola Sveti Jurij
Sveti Jurij 13
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Podračun pri UJP:01305-6030678159
Telefon: 02 5571 003
Fax: 02 5588 480
Tel. ravnatelj: 02 5588 488
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

5. Obravnava in sprejem finančnega načrta in kadrovskega načrta za leto 2015 (gradivo po e-pošti);
6. Pobude, vprašanja, predlogi.

3. TOČKA

Zapisnik 6. seje ter zapisnik 13. korespondenčne seje sta bila članom poslana po elektronski pošti skupaj z vabilom. Med prebiranjem zapisnikov se je seji pridružila še ena članica. Po pregledu zapisnikov na vsebino in obliko zapisanega ni bilo pripomb, zato je predsednica v sprejem predlagala naslednji

SKLEP 7/2-2015

Potrdita se zapisnik 6. seje Sveta zavoda Osnovne šole Sveti Jurij ter zapisnik 13. korespondenčne seje.

Izid glasovanja: ZA x 8 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 7/2-2015 **soglasno sprejet.**

4. TOČKA

Program dela za leto 2015 je predstavil ravnatelj. Na predstavljeno ni bilo pripomb, zato je predsednica v sprejem predlagala naslednji

SKLEP 7/3-2015

Sprejme se Program dela Osnovne šole Sveti Jurij za leto 2015.

Izid glasovanja: ZA x 8 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 7/3-2015 **soglasno sprejet.**
Program dela se nahaja v pisarni ravnatelja.

5. TOČKA

Finančni načrt je predstavil računovodja.

Po razpravi je predsednica v sprejem predlagala naslednji

SKLEP 7/4-2015

Sprejme se finančni načrt prihodkov in odhodkov za leto 2015, finančni načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2015 in kadrovski načrt za leto 2015. V kolikor bo med letom prišlo do večjega odstopanja pri prihodkih in odhodkih finančnih načrtov, bomo postavke v finančnih načrtih ustrezno spremenili oz. jih dopolnili.

Izid glasovanja: ZA x 8 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 7/4-2015 **soglasno sprejet.**



Osnovna šola Sveti Jurij
Sveti Jurij 13
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Podračun pri UJP:01305-6030678159
Telefon: 02 5571 003
Fax: 02 5588 480
Tel. ravnatelj: 02 5588 488
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

Predsednica je v sprejem predlagala še

UGOTOVITVENI SKLEP 7/5-2015

Svet zavoda ugotavlja, da obseg finančnih sredstev, ki jih bo MIZŠ zagotovilo za izvajanje dejavnosti v letu 2015, in katerega višina je določena v Sklepu o obsegu financiranja dejavnosti, številka 406-24/2015/2 z dne 16.3.2015, ne bo zadostoval za pokritje stroškov dela, če bodo ostale iste zakonske osnove za načrtovanje in izvedbo dela v šolskem letu 2015/2016. V šolskem letu 2015/2016 se zaradi organizacije dela – večjega števila oddelkov, v skladu s pravilnikom o standardih in normativih, načrtujejo dodatne zaposlitve.

Izid glasovanja: ZA x 8 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil ugotovitveni sklep 7/5-2015 **soglasno sprejet**.

Finančni načrt se nahaja v pisarni ravnatelja.

6. TOČKA

Ravnatelj je prisotne seznanil z naslednjimi vsebinami:

- a) Občina Rogašovci je potrdila sistemizacijo za VVE pri OŠ Sveti Jurij za šolsko leto 2015/2016.

Za dodatne zaposlitve je občina podala soglasje, soglasje mora podati tudi svet.

Predsednica je v sprejem predlagala naslednji

SKLEP 7/6-2015

V skladu z odločitvami članov sveta, Svet zavoda Osnovne šole Sveti Jurij soglašajo z zaposlitvijo na delovnem mestu spremljevalec gibalno oviranih otrok – 2 delovni mesti, za čas od 1.9.2015 do 31.8.2016.

Izid glasovanja: ZA x 8 PROTI x 0 VZDRŽANI x 0

Na osnovi glasovanja je bil sklep 7/6-2015 **soglasno sprejet**.

Sklepi občine ter soglasje so priloga zapisniku.

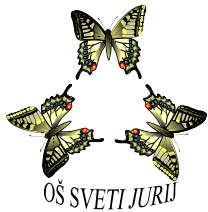
Zaradi 6 polnih oddelkov v vrtcu je za šolsko leto 2015/2016 potrebno pridobiti soglasje za zaposlitev dveh pomočnic vzgojiteljic.

Predsednica je v sprejem predlagala naslednji

SKLEP 7/7-2015

V skladu z odločitvami članov sveta, Svet zavoda Osnovne šole Sveti Jurij soglašajo z zaposlitvijo na delovnem mestu pomočnica vzgojiteljice – 2 delovni mesti, za čas od 1.9.2015 do 31.8.2016.

- b) NO občine Rogašovci bo izvedel nadzor nad porabo finančnih sredstev dodeljenih s strani občine. Dokumentacijo bo pripravilo računovodstvo.
- c) Svet staršev je potrdil izbor delovnih zvezkov. Učbenike bomo spremenili pri matematiki in zgodovini, pri glasbeni umetnosti pa učbeniki zaradi uporabe e-gradiv niso potrebni.
- d) Šola bo izvedla zamenjavo učbenikov, ko bo nabavo le-teh potrdilo MIZŠ.



Osnovna šola Sveti Jurij
Sveti Jurij 13
9262 Rogašovci

Davčna št.: 99951525

Podračun pri UJP:01305-6030678159
Telefon: 02 5571 003
Fax: 02 5588 480
Tel. ravnatelj: 02 5588 488
e-mail: tajnistvo@ossvj.si

- e) Pri nekaterih ponudnikih za živila se pojavljajo določene težave glede neustreznosti cen. Ravnatelj je prisotne seznanil, da v kolikor se zadeve v prihodnje ne bodo mogle rešiti na relaciji šola-ponudnik, se bo šola poslužila sodnih postopkov.
- f) Ravnatelj je prisotne seznanil z obstoječim dolgom za prehrano in vzgojino, ki znaša 21.517 €.
- g) Vpis v 1. razred za naslednje šolsko leto je bil nekoliko večji, saj je vpisanih 39 otrok. Problem nastaja pri tem, ko starši, ki bi morali otroka vpisati na PŠ Pertoča, le tega ne storijo in otroke vpisujejo na matično šolo. Večeslavci namreč spadajo pod šolski okoliš matične kot tudi podružnične šole, jasne razmejitve med okolišema pa ni. Posledično to pomeni, da bo namesto 10 otrok na podružnični šoli tam le 5 otrok. V prihodnosti se lahko zaradi tega pojavijo težave z obstojem podružnice – v roku treh let lahko sledi zaprtje le-te. Ravnatelj bo s problematiko seznanil občino ter predsednika vaše skupnosti, prav tako je seznanil svet staršev. Podružnica je zelo pomembna, saj zagotavlja 5 delovnih mest, za katere ne moremo zagotoviti prerazporeditve. Ravnatelj je omenil tudi spremembo Odloka, vendar starši še vedno lahko sami izbirajo kam bodo otroka vpisovali.
- h) Vpis v glasbeno šolo je bil letos slabši, zato so ga ponovili, vendar natančnih podatkov o vpisu otrok še nismo dobili. V naslednjem šolskem letu bo v prostorih šole najbrž potrebno zagotoviti še prostore za izvajanja verouka.
- i) Šola v je postopku izrednega inšpekcijskega nadzora zaradi pritožbe ene od mamic na delo učiteljice v 5. razredu. Ravnatelj je izpeljal vse postopke, danes pa bil na Inšpektorat poslan tudi odgovor na pritožbo staršev.
- j) Neuradni rezultati NPZ v 9. razredu kažejo, da so bili otroci nad povprečjem pri vseh predmetih.
- k) Na seji v mesecu septembru bo potrebno izvesti volitve nadomestnih članov v svet zavoda.

Seja je bila zaključena ob 18.00.

Zapisala:
Anja Banfi

Predsednica Sveta zavoda OŠ Sveti Jurij:
Liljana Hajdinjak Zelko, prof.